



Европейски съюз



Европейският социален фонд

Схема BG051PO001-3.1.07 „ Актуализиране на учебните програми във висшето образование в съответствие с изискванията на пазара на труда ”

ПРАВИЛА ЗА РАЗРАБОТВАНЕ И АКТУАЛИЗИРАНЕ НА УЧЕБНИ ПРОГРАМИ

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл.1. Тези правила описват реда за разработване, утвърждаване и актуализиране на учебните програми във Факултет „Техника и технологии“ – Ямбол (ФТТ), Тракийски университет – Стара Загора (ТрУ).

Чл.2. Правилата са неразделна част от Системата за оценяване и поддържане на качеството на обучение на ТрУ - Стара Загора.

Чл.3. Правилата се основават на:

- *Закон за висшето образование (ЗВО);*
- *Наредба за единните държавни изисквания за придобиване на висше образование по съответната специалност и степен;*
- *Наредба № 21 за прилагане на система за натрупване и трансфер на кредити във висшите училища;*
- *Правилник за устройство, дейност и управление на Тракийски Университет;*
- *Правилник за устройство, дейност и управление на ФТТ-Ямбол;*
- *Правила за учебна дейност на Тракийски университет;*
- *Квалификационна характеристика на специалността;*
- *Учебен план на специалността;*
- *7.3.0_PR_1 Проектиране, разработване и осъвременяване на учебна дисциплина (Документ от СУК TrU-ISO 9001);*
- *7.3.0_WI_1.1 Изготвяне на критерии за оценяване (Документ от СУК TrU-ISO 9001).*

РАЗРАБОТВАНЕ, ПРИЕМАНЕ И УТВЪРЖДАВАНЕ НА УЧЕБНИТЕ ПРОГРАМИ

Чл.4. (1) Учебната програма е неразделна част от учебния план.

(2) За всяка учебна дисциплина, включена в учебния план на специалностите във ФТТ -Ямбол се разработва учебна програма по утвърден образец.

Чл.5. Обучението по учебните дисциплини, включени в учебните планове на специалностите се възлага на определена катедра, според компетенциите ѝ (обучаваща катедра).

Чл.6. (1) Катедрата, на която е възложено обучението по учебната дисциплина отговаря за разработването на учебната програма на съвременно ниво, в съответствие с целите, поставени в квалификационната характеристика на специалността.



Европейски съюз

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
„РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ“ 2007-2013
МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА



Европейският социален фонд

Схема BG051PO001-3.1.07 „ Актуализиране на учебните програми във висшето образование в съответствие с изискванията на пазара на труда ”

(2) Разработването на учебните програми се възлага на преподавател или колектив от преподаватели, които ще бъдат ангажирани с извеждането на дисциплината.

(3) Допуска се разработването на повече от един (алтернативни) проекти, възложени на различни колективи или лица.

(4) Ръководителят на катедрата възлага рецензирането на разработените проекти от хабилитиран преподавател в съответното професионално направление.

(5) Учебно-методичната комисия на съответната специалност обсъжда проекта и излиза със становище.

(6) Проектът на учебната програма се предоставя за становище на представители на най-малко една фирма, потребител на кадри за специалността, в чийто учебен план е включена дисциплината.

(7) След запознаване с проектите за учебна програма, рецензиите и изразените становища от учебно-методичната комисия и потребителите на кадри, катедреният съвет приема един от проектите или ги връща за ново разработване.

Чл.7. Учебната програма се утвърждава от Факултетния съвет на ФТТ - Ямбол.

Чл.8. Номерата на протоколите от заседанията на Катедрения съвет и Факултетния съвет, на които са приети учебните програми се записват на заглавната страница на учебната програма.

Чл.9. Учебната програма влиза в сила след подписването и от Декана на ФТТ - Ямбол.

Чл.10. Разработената учебна програма и останалата документация се съхранява в Деканата на ФТТ – Ямбол, копие се съхранява при техническия секретар на катедрата, осигуряваща обучението по дисциплината

Чл.11. (1) Актуализиране на учебната програма се извършва по:

- Предложение на профилиращата катедра;
- Предложение на обучаващата катедра;
- Промяна на хорариума на дисциплината в резултат на изменение на учебния план;
- Привеждането ѝ към изискванията на ЗВО, МОН или заявено желание за промяна от страна на фирми - партньори на ФТТ.

(2) След всяка актуализация учебните програми се приемат от Катедрения съвет на обучаващата катедра и се утвърждават от Факултетния съвет на ФТТ.



Европейски съюз



Схема BG051PO001-3.1.07 „ Актуализиране на учебните програми във висшето образование в съответствие с изискванията на пазара на труда ”

СЪДЪРЖАНИЕ НА УЧЕБНИТЕ ПРОГРАМИ

Чл.12. (1) Съдържанието и целите на учебната програма трябва да осигуряват придобиване на основни компетентности в съответната област от обучаемите и удовлетворяване на изискванията на пазара на труда.

(2) Съдържанието и целите на учебната програма трябва да отразява актуалното състояние на научните постижения и практиката в съответната област.

Чл.13. Учебната програма трябва да съдържа следните задължителни елементи:

1. Извадки от учебния план

В извадките от учебния план се записват в табличен вид броя на часове от хорариума, съгласно учебния план на специалността, както и кредитите, които се придобиват след приключване на обучението. Часовете са разпределени по аудиторна заетост (лекции, упражнения, семинари) и извънаудиторна заетост. Извънаудиторната заетост включва учебните практики и другите форми, в това число часовете, необходими за самоподготовката на студентите за текущ контрол и за изпита.

2. Водещ дисциплината

Записват се основния водещ дисциплината, други преподаватели, които могат да водят лекции и асистентите, водещи упражненията.

3. Анотация

Включва кратко описание на съдържанието на курса и формите на обучение и на придобиваните от студентите знания и умения.

4. Съдържание на учебната програма

Аудиторна заетост – в отделни списъци (таблицы) се описват подробно лекциите, упражненията и семинарите, обособени по раздели, теми и модули. Извънаудиторна заетост – описват се формите на извънаудиторна заетост – учебни практики и самоподготовка, като се обосновава количеството на необходимите часове.

5. Технология на обучението

Описват се формите на обучение по дисциплината (лекции, упражнения и др.), заедно с необходимата инфраструктура, технически и други средства, необходими за обучението. Посочват се необходимите методи за подпомагане на обучаемите да развият и постигнат подходящите за тях компетентности и механизмите, осигуряващи им обратна информация и оценка.

6. Критерии за оценяване знанията на студентите

Критериите за оценяване включват:

- формите на текущ контрол;
- количеството на текущия контрол;
- критериите за оценяване при формирането на текущи оценки;
- начина на формиране на крайната оценка за упражненията;
- формите на провеждане на теоретичния изпит;
- методика на провеждане на изпита;



Схема BG051PO001-3.1.07 „ Актуализиране на учебните програми във висшето образование в съответствие с изискванията на пазара на труда ”

- критериите за оценяване знанията на студентите по време на изпита;
- начина на формиране на крайната оценка със съответните тежести в проценти на оценката от упражненията и оценката от теоретичния изпит.

Възможно е в критериите да се включи количествен показател за получаване на оценките.

Всички оценки се приравняват към шестобалната система.

Крайната оценка е по шестобалната система, минималната оценка за успешното приключване на обучението е “Среден (3)”.

В критериите се описва начина на съпоставяне на шестобалната оценка с буквения еквивалент от Европейската система за трансфер на кредити.

Съпоставимостта на оценките е следната:

Отличен 6	Много добър 5	Добър 4	Среден 3		Слаб 2	
A	B	C	D	E	FX	F
Присъждат се кредити, както е по учебния план					Не се присъждат кредити	

ЕСТК - скала на оценяване

ЕСТК	Съответствие между ЕСТК-скалата и шестобалната скала	ЕСТК - оценка и описание
A	Отличен (6)	ОТЛИЧЕН: отлично представяне с незначителни пропуски
B	Много добър (5)	МНОГО ДОБЪР: много добро представяне, с познания над средното ниво и минимални грешки
C	Добър (4)	ДОБЪР: като цяло работата е добра, с определен брой съществени грешки
D	Среден (3)	ЗАДОВОЛИТЕЛЕН: добро представяне със значителни пропуски
E	Среден (3)	УДОВЛЕТВОРИТЕЛЕН: представянето отговаря само на най-минималните критерии
FX	Слаб (2)	НЕ ДОСТАТЪЧНО ЗАДОВОЛИТЕЛЕН: необходима е подготовка, преди да се присъдят кредити
F	Слаб (2)	НЕЗАДОВОЛИТЕЛЕН: изисква се още и задълбочена работа, преди да се присъдят кредити



Схема BG051PO001-3.1.07 „ Актуализиране на учебните програми във висшето образование в съответствие с изискванията на пазара на труда ”

Примерна таблица за изчисляване на оценка:

Крайна оценка		Еквивалент
% усвояемост на учебния материал	Оценка	
≤ 50 %	Слаб (2)	F
от 51 до 60%	Слаб (2)	FX
от 61 до 65%	Среден (3)	E
от 66 до 71%	Среден (3)	D
от 72 до 81%	Добър (4)	C
от 82 до 91%	Мн.добър (5)	B
от 92 до 100%	Отличен (6)	A

7. Програма (конспект)

Привежда се програмата за изпита под формата на конспект с въпроси.

8. Литература

Описват се литературните източници, учебници, книги, интернет сайтове и други, които студентите могат да използват при самоподготовката си. Препоръчва се учебните пособия да са публикувани през последните 5 години.

9. Придобити умения в резултат на обучението

Описват се теоретическите и практически умения, които студентите придобиват в резултат на обучението по дисциплината.

Чл.14. Оформлението на учебните програми се извършва съгласно типове бланки, публикувани в Системата за управление на качеството на ТрУ (7.5.1_OD_1.2.1).

Правилата за разработване и актуализиране на учебни програми са приети с решение на Факултетен съвет, Протокол № 20/26.08.2013 г.

“Настоящият документ е изготвен с финансовата помощ на Европейския социален фонд. Тракийски университет носи цялата отговорност за съдържанието на настоящия документ, и при никакви обстоятелства не може да се приеме като официална позиция на Европейския съюз или на Министерството на образованието и науката.”