



ТРАКИЙСКИ УНИВЕРСИТЕТ – СТАРА ЗАГОРА ФАКУЛТЕТ «ТЕХНИКА И ТЕХНОЛОГИИ»



ПЪТЕВОДИТЕЛ ЗА ПЪРВОКУРСНИКА (задочна форма на обучение)

Уважаеми първокурсници,

Вие избрахте да се обучавате във Факултет с над 55 годишна история и традиции в обучението на технически кадри. Повече от 40 високо квалифицирани преподаватели ще Ви помогнат да придобиете необходимите за Вашата реализация професионални знания и умения.

Предлагаме Ви нашия „Пътеводител на първокурсника“, който ще Ви бъде в помощ при Вашите първи стъпки в нашия Факултет.

НА ДОБЪР ЧАС!

УЧЕБЕН ПРОЦЕС

Учебната година е разделена на два семестъра – зимен и летен. Всеки семестър е разделен на два модула с продължителност по 10 дни. През първия модул се провеждат основно теоретичните занятия, а през втория – практическите. През семестъра се изучават задължителни и избираеми дисциплини. Преди началото на всеки семестър Вие чрез анкета ще определяте кои от предлаганите избираеми дисциплини да изучавате.

Учебните занятия по всяка дисциплина са разделени на лекции (теория) и упражнения (практика). В зависимост от дисциплината упражненията може да са практически, лабораторни и семинарни.

Академичният календарен план определя периода на всеки семестър и на изпитните сесии (<http://www.uni-sz.bg/студенти/академичен-календарен-план/>).

Учебният график на занятията е публикуван в сайта на Факултета (<http://uni-sz.bg/truni5/обучение/бакалавър/учебен-график/>) и на информационното табло на първия етаж в сградата на Факултета.

Посещението на учебните занятия е задължително.

- В случай на заболяване или други уважителни причини може да се разреши отсъствие на не повече от 50 % от занятията. Информирайте курсовия си ръководител и преподавателите по съответните дисциплини. Трябва да отработите пропуснатите занятия и да изпълните задачите, поставени от преподавателите.

- При отсъствие на повече от 50% от занятията по съответната дисциплина няма да получите заверка на семестъра и трябва да прекъснете обучението си по незавършен семестър и да презапишете учебната година. При уважителни причини семестърът може да бъде заверен служебно с решение на Факултетния съвет, за което се подава **заявление до Декана**. Това може да се направи само веднъж целия период на следване.
- В края на семестъра (модула) всеки преподавател дава **заверка по съответната дисциплина** чрез подпис в студентската книжка. Заверка ще получите само ако сте изпълнили всички поставени задачи от преподавателя. След получаването на заверката имате право да се явите на изпит по тази дисциплина.
- Когато получите заверки от всички преподаватели трябва да получите **заверка на семестъра**. Това се извършва чрез поставяне на подпис и печат в студентската книжка от инспектор в Учебен отдел.
- След като получите заверка може да се явявате на всички **изпити в редовната изпитна сесия**. Без тази заверка може да се явите само на първия изпит в сесията, но ако имате заверка по съответната дисциплина.
- В случай, че не получите заверка на семестъра, **презаписвате** учебната година.

ДИСТАНЦИОННО ОБУЧЕНИЕ

В зависимост от епидемиологичната обстановка през годината обучението може да бъде присъствено или дистанционно. За дистанционно обучение се използва сайтът на Тракийски електронен университет (<https://edu.uni-sz.bg/>). Студентите първокурсници използват за вход в системата: за потребителско име – краткия си факултетен номер (последните шест цифри, вижте в студентската си книжка), а за парола – първите шест цифри на ЕГН. При проблеми, потърсете системния администратор инж. Светослав Атанасов (кабинет 317, svetoslav.atanasov@trakia-uni.bg). Ако сте записан за студент след 13.09, също се свържете със системния администратор, за създаване на акаунт в електронното обучение.

Необходимо е да се запишете в електронните курсове на изучаваните дисциплини в сайта на Тракийски електронен университет. Ако курсът има парола или не можете да се запишете сами, потърсете съдействие от преподавателите по съответната дисциплина.

При обучението си във ФТТ, за комуникация с преподаватели и служители и за всички форми на е-обучение, използвайте служебните си имейли. Такива ще получите след като се регистрирате, попълвайки формуляр на адрес: <http://www.trakia-uni.bg/registracia>.

ИЗПИТИ

Практическият изпит (Защита на курсова работа/задача), успешно положен веднъж след упражненията по някои дисциплини, важи до полагане на теоретичния изпит и участва при оформяне на окончателната оценка.

Теоретичните изпити се полагат след завършване на семестъра през изпитните сесии, които са:

- Редовна – с продължителност 4 седмици;
- Поправителна – с продължителност 1 седмица, веднага след редовната сесия;
- Ликвидационна – с продължителност 2 седмици, преди началото на следващата учебна година (началото на септември).

Периодите за всяка сесия са посочени в **Академичния календарен план** (<http://www.uni-sz.bg/студенти/академичен-календарен-план/>)

Изготвя се **график за изпити** за всяка специалност, който се помества на страницата на Факултета (<http://uni-sz.bg/truni5/обучение/бакалавър/график-за-изпити/>)

В рамките на една учебна година имате право да се явите на изпит за всяка учебна дисциплина **по един път на редовна, поправителна и ликвидационна сесия.**

Ако имате **три и повече неположени изпита** след ликвидационната сесия **прекъсвате обучението си.** През следващата учебна година ще можете да се явите отново на тези изпити. Полагането на изпитите се осъществява на сесия в семестъра, в който се изучават съответните учебни дисциплини. При успешно полагане на изпитите продължавате обучението си през следващата учебна година. Имате право само на **едно прекъсване по слаб успех** през целия курс на обучение.

ЗАПИСВАНЕ В ПО-ГОРЕН КУРС

Записването в следващ курс става при:

- по-малко от три невзети изпита;
- платена семестриална такса.

Таксата за обучение се внася преди започване на семестъра. Заплащане на семестриална такса след започване на семестъра е възможно само след писмено разрешение на Декана, но не по-късно от един месец след началото на съответния семестър. При неплащане на семестриална такса в предвидения срок прекъсвате обучението си.

СЛЕДДИПЛОМНО ОБУЧЕНИЕ

По време на обучението си във Факултета може да придобиете допълнителна квалификация.

Специализации

1. Инструктор за обучение на водачи на МПС
2. Транспортна техника и технологии
3. Механизация на селското стопанство
4. Учител (Педагогическа правоспособност)

Курсове

Периодично обучение на преподаватели за подготовка на водачи на МПС; Проектиране с AutoCAD; SolidWorks; Дигитална компетентност; Обучение и тестиране за Европейски сертификат за компютърни умения (ECDL) и др.

Повече информация за курсовете ще намерите на сайта <http://uni-sz.bg/truni5/продължаващо-обучение-2/>

👉 ЗА СЪДЕЙСТВИЕ ПО РАЗЛИЧНИ ВЪПРОСИ СЕ ОБРЪЩАЙТЕ КЪМ КУРСОВИТЕ РЪКОВОДИТЕЛИ, ИНСПЕКТОРИТЕ УЧЕБЕН ОТДЕЛ ИЛИ РЪКОВОДСТВОТО НА ФАКУЛТЕТА!

Курсови ръководители на I курс

| Специалност | Курсов ръководител | Кабинет |
|--|--|----------------|
| Автотранспортна и земеделска техника | ас. инж. Димитър Кадиев dimitar.kadiev@trakia-uni.bg | 110 |
| Дизайн, технологии и мениджмънт на модната индустрия | доц. д-р инж. Галя Долапчиева galya.dolapchieva@trakia-uni.bg | 319 |
| Автоматика и компютърни системи | доц. д-р Веселинка Недева veselina.nedeva@trakia-uni.bg | 219 |
| Електротехника | доц. д-р Златоели Дучева zlatoe.li.ducheva@trakia-uni.bg | 331 |
| Компютърни системи и комуникации | | |
| Технология на храните | гл. ас. д-р инж. Станка Байчева stanka.baycheva@trakia-uni.bg | 132 |
| Топло и газоснабдяване | гл. ас. д-р инж. Красимир Иванов krasimirivanov1978@abv.bg | 414 |
| Индустриално инженерство | | |

Учебен отдел

| Длъжност | Служител | Стая |
|--|--|--|
| Ръководител отдел и инспектор учебна дейност за ОКС Магистър | инж. Стойка Милушева sgmilusheva@abv.bg | 231 тел. 0887 33 77 97 |
| Инспектор учебна дейност ОКС Бакалавър за специалности АКС, Електротехника, КСК, ТГС, ИИ | Десислава Павлова desislava.pavlova@trakia-uni.bg | 232 тел. 046 / 66 91 49 0882 000 895 |
| Инспектор учебна дейност ОКС Бакалавър за специалности АТЗТ, ДТММИ, ТХ | Ваня Стоянова wanq100@abv.bg | 233 тел. 046 / 66 91 49 088 974 0755 |

Отдел продължаващо обучение (следдипломна квалификация)

| Длъжност | Служител | Стая |
|---------------------|--|--|
| Технически секретар | инж. Мария Богомилова maria_bogomilova@abv.bg | 221 Тел. (046) 64-01-23 088 933 9932 |