



## ПЪТЕВОДИТЕЛ НА ПЪРВОКУРСНИКА (редовна форма на обучение)

*Уважаеми първокурсници,*

*Вие избрахте да се обучавате във Факултет с над 55 годишна история и традиции в обучението на технически кадри. Повече от 40 висококвалифицирани преподаватели ще Ви помогнат да придобиете необходимите за Вашата реализация професионални знания и умения.*

*Предлагаме Ви нашия „Пътеводител на първокурсника“, който ще Ви бъде в помощ при Вашите първи стъпки в нашия Факултет.*

*НА ДОБЪР ЧАС!*

### УЧЕБЕН ПРОЦЕС

**Учебната година** е разделена на два семестъра – зимен и летен, всеки с продължителност 15 седмици. През семестъра се изучават задължителни и избираеми дисциплини. Преди началото на всеки семестър Вие чрез анкета ще определяте кои от предлаганите избираеми дисциплини да изучавате.

**Учебните занятия** по всяка дисциплина са разделени на лекции (теория) и упражнения (практика). В зависимост от дисциплината упражненията може да са практически, лабораторни и семинарни.

След края на летния семестър се провежда задължителна **учебно-производствена практика** с продължителност 80 часа.

**Академичният календарен план** определя периода на всеки семестър и на изпитните сесии (<http://www.uni-sz.bg/студенти/академичен-календарен-план/>).

**Учебният график** на занятията е публикуван в сайта на Факултета (<http://uni-sz.bg/truni5/обучение/бакалавър/учебен-график/>) и на информационното табло на първия етаж в сградата на Факултета.

**Посещението на учебните занятия** е задължително.

- В случай на заболяване или други уважителни причини може да се разреши отсъствие на не повече от 50 % от занятията. Информирайте курсовия си ръководител и преподавателите по съответните дисциплини. Трябва да отработите пропуснатите занятия и да изпълните задачите поставени от преподавателите.

- При отсъствате на повече от 50% от занятията по съответната дисциплина няма да получите заверка на семестъра и трябва да прекъснете обучението си по незаверен семестър и да презапишете учебната година. При уважителни причини семестъра може да бъде заверен служебно с решение на Факултетния съвет, за което се подава **заявление до Декана**. Това може да се направи само веднъж през целия период на следване.
- Лятната практика не може да бъде заверена служебно.
- В края на семестъра всеки преподавател дава **заверка по съответната дисциплина** чрез подпис в студентската книжка. Заверка ще получите само ако сте изпълнили всички поставени задачи от преподавателя. След получаването на заверката имате право да се явите на изпит по тази дисциплина.
- Когато получите заверки от всички преподаватели трябва да получите **заверка на семестъра**. Това се извършва чрез поставяне на подпис и печат в студентската книжка от инспектор в Учебен отдел.
- След като получите заверка може да се явявате на всички **изпити в редовната изпитна сесия**. Без тази заверка може да се явите само на първия изпит в сесията, но ако имате заверка по съответната дисциплина.
- В случай, че не получите заверка на семестъра, **презаписвате** учебната година.

## **ДИСТАНЦИОННО ОБУЧЕНИЕ**

В зависимост от епидемиологичната обстановка през годината обучението може да бъде присъствено или дистанционно. За дистанционно обучение се използва сайтът на Тракийски електронен университет (<https://edu.uni-sz.bg/>). Студентите първокурсници използват за вход в системата: за потребителско име – краткия си факултетен номер (последните шест цифри, вижте в студентската си книжка), а за парола - първите шест цифри на ЕГН. При проблеми, потърсете системния администратор инж. Светослав Атанасов (кабинет 317, [svetoslav.atanasov@trakia-uni.bg](mailto:svetoslav.atanasov@trakia-uni.bg)). Ако сте записан за студент след 13.09, също се свържете със системния администратор, за създаване на акаунт в електронното обучение.

Необходимо е да се запишете в електронните курсове на изучаваните дисциплини в сайта на Тракийски електронен университет. Ако курсът има парола или не можете да се запишете сами, потърсете съдействие от преподавателите по съответната дисциплина.

При обучението си във ФТТ, за комуникация с преподаватели и служители и за всички форми на е-обучение, използвайте служебните си имейли. Такива ще получите след като се регистрирате, попълвайки формуляр на адрес: <http://www.trakia-uni.bg/registracia>.

## **ИЗПИТИ**

Част от дисциплините изучавани през семестъра завършват с **„Текуща оценка“**. При тях Вашите знания ще бъдат няколкократно оценявани по време на семестъра. Окончателната оценка по дисциплината се оформя в последната или предпоследната седмица на семестъра.

**Практическият изпит (Защита на курсова работа/задача)**, успешно положен веднъж след упражнението по някоя дисциплина, важи до полагане на теоретичния изпити участва при оформяне на окончателната оценка.

**Теоретичните изпити** се полагат след завършване на семестъра през изпитните сесии, които са:

- Редовна – с продължителност 4 седмици;
- Поправителна – с продължителност 1 седмица, веднага след редовната сесия;
- Ликвидационна – с продължителност 2 седмици, преди началото на следващата учебна година (началото на септември).

Периодите за всяка сесия са посочени в **Академичния календарен план** (<http://www.uni-sz.bg/студенти/академичен-календарен-план/>)

Изготвя се **график за изпити** за всяка специалност, който се помещава на страницата на Факултета (<http://uni-sz.bg/truni5/обучение/бакалавър/график-за-изпити/>)

В рамките на една учебна година имате право да се явите на изпит за всяка учебна дисциплина **по един път на редовна, поправителна и ликвидационна сесия.**

Ако имате **три и повече неположени изпита** след ликвидационната сесия **прекъсвате обучението си.** През следващата учебна година ще можете да се явите отново на тези изпити. Полагането на изпитите се осъществява на сесия в семестъра, в който се изучават съответните учебни дисциплини. При успешно полагане на изпитите продължавате обучението си през следващата учебна година. Имате право само на **едно прекъсване по слаб успех** през целия курс на обучение.

### **ЗАПИСВАНЕ В ПО-ГОРЕН КУРС**

**Записването** в следващ курс става при:

- по-малко от три невзети изпита;
- заверена практика;
- платена семестриална такса.

**Таксата за обучение се внася преди започване на семестъра.** Заплащане на семестриална такса след започване на семестъра е възможно само след писмено разрешение на Декана, **но не по-късно от един месец** след началото на съответния семестър. При не плащане на семестриална такса в предвидения срок прекъсвате обучението си.

### **СЛЕДДИПЛОМНО ОБУЧЕНИЕ**

По време на обучението си във Факултета може да придобиете допълнителна квалификация.

#### **Специализации**

1. Инструктор за обучение на водачи на МПС
2. Транспортна техника и технологии
3. Механизация на селското стопанство
4. Учител (Педагогическа правоспособност)

## Курсове

Периодично обучение на преподаватели за подготовка на водачи на МПС; Проектиране с AutoCAD; SolidWorks; Дигитална компетентност; Обучение и тестиране за Европейски сертификат за компютърни умения (ECDL) и др.

Повече информация за курсовете ще намерите на сайта <http://uni-sz.bg/truni5/продължаващо-обучение-2/>

**☞ ЗА СЪДЕЙСТВИЕ ПО РАЗЛИЧНИ ВЪПРОСИ СЕ ОБРЪЩАЙТЕ КЪМ КУРСОВИТЕ РЪКОВОДИТЕЛИ, ИНСПЕКТОРИТЕ УЧЕБЕН ОТДЕЛ ИЛИ РЪКОВОДСТВОТО НА ФАКУЛТЕТА**

### **Курсови ръководители на I курс**

<b>Специалност</b>	<b>Курсов ръководител</b>	<b>Кабинет</b>
Автотранспортна и земеделска техника	ас. инж. Димитър Кадиев dimitar.kadiev@trakia-uni.bg	110
Дизайн, технологии и мениджмънт на модната индустрия	доц. д-р инж. Галя Долапчиева galya.dolapchieva@trakia-uni.bg	319
Автоматика и компютърни системи	гл. ас. д-р Г. Шивачева galya.shivacheva@trakia-uni.bg	330
Електротехника	доц. д-р Златоели Дучева zlatoe.li.ducheva@trakia-uni.bg	331
Технология на храните	гл. ас. д-р инж. Станка Байчева stanka.baycheva@trakia-uni.bg	132
Топло и газоснабдяване	ас. инж. Сивелина Делчева sivelina.delcheva@trakia-uni.bg	315
Индустриално инженерство	гл. ас. д-р инж. Красимир Иванов krasimirivanov1978@abv.bg	414

### **Учебен отдел**

<b>Длъжност</b>	<b>Служител</b>	<b>Стая</b>
Ръководител отдел и инспектор учебна дейност за ОКС Магистър	инж. Стойка Милушева sgmilusheva@abv.bg	231 тел.0887 33 77 97
Инспектор учебна дейност ОКС Бакалавър за специалности АКС, Електротехника, КСК, ТГС, ИИ	Десислава Павлова desislava.pavlova@trakia-uni.bg	232 тел. 046 / 66 91 49 0882 000 895
Инспектор учебна дейност ОКС Бакалавър за специалности АТЗТ, ДТММИ, ТХ	Ваня Стоянова wanq100@abv.bg	233 тел. 046 / 66 91 49 088 974 0755

### **Отдел „Продължаващо обучение“ (следдипломна квалификация)**

<b>Длъжност</b>	<b>Служител</b>	<b>Стая</b>
Организатор СДК	инж. Мария Богомилова maria_bogomilova@abv.bg	221 Тел. (046) 64-01-23 088 933 9932